

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕМИКАРАКОРСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: A1B2C3D4E5F67890ABCDEF1234567890
Владелец: Шаповалова Татьяна Анатольевна
Действителен: с 26.05.2023 до 20.07.2024



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «САТТ»

Т.А. Шаповалова
«28» июня 2023 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по специальности среднего профессионального образования

54.02.02. Декоративно - прикладное искусство и народные промыслы
(по видам)

Уровень подготовки базовый
Квалификация – художник народных художественных промыслов
Срок освоения программы 2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
Форма обучения очная
Год начала подготовки: 2023

г. Семикаракорск, 2023

ОДОБРЕНО

на заседании

Педагогического Совета

Протокол № 12

от «26» июня 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор АО

АО «Семикаракорская керамика»

/Дьяченко И.Ю./



Составители:

Федотова Т.В. – заместитель директора по УМР ГБПОУ РО «САТТ»;

Голобородова И.Н. – заместитель директора по УПР ГБПОУ РО «САТТ»;

Волобуева И.Н. – преподаватель ГБПОУ РО «САТТ»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1.1 Нормативная база для разработки Программы государственной итоговой аттестации.....	4
1.2 Цели и задачи ГИА.....	5
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА	9
3. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ГИА	12
3.1 Допуск к ГИА	12
3.2 Этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации	12
3.3 Состав и порядок государственной экзаменационной комиссии.....	13
4. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА.....	15
4.1 Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	15
4.2 Организация и проведение защиты дипломного проекта (работы)	19
4.3 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 22	
4.4 Требования к организации защиты выпускной квалификационной работы.....	23
5. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов	28
6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций	31
Приложение 1.....	34
Приложение 2	36

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база для разработки Программы государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ, государственная итоговая аттестация выпускников, завершающих обучение по программам среднего профессионального образования в образовательных учреждениях, является обязательной.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования,

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1389 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.02. Декоративно - прикладное искусство и народные промыслы (по видам),

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»,

- Уставом ГБПОУ РО «Семикаракорский агротехнологический техникум»

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по специальности 54.02.02. Декоративно прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

1.2. Цели и задачи

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 54.02.02. Декоративно прикладное искусство и народные промыслы (по видам) требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. ГИА

призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее –ППССЗ) среднего профессионального образования в ГБПОУ РО «САТТ».

1.3. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

1.4. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. Условия проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Вид государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) выполняется в следующем виде ВКР: выпускная квалификационная работа (дипломная работа). Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы выпускных квалификационных работ определяются техникумом самостоятельно. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей,

входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора.

2.2. Сроки проведения ГИА

Сроки проведения государственной итоговой аттестации составляют 8 недель и устанавливаются с 05.05.2026 года по 30.06. 2026 г.

2.3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через

шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникум на период времени (не более двух недель), но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве техникума.

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы обучающиеся должны овладеть следующими основными видами профессиональной деятельности (ВПД), общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование видов профессиональной и профессиональных компетенций
ВПД 1	Творческая и исполнительская деятельность.
ПК 1.1	Изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.
ПК 1.2	Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.
ПК 1.3	Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.
ПК 1.4	Воплощать в материале самостоятельно разработанный проект изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).
ПК 1.5	Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов.
ПК 1.6	Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 1.7	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
ВПД 2	Производственно-технологическая деятельность.
ПК 2.1	Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.
ПК 2.2	Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.
ПК 2.3	Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.4	Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.
ПК 2.5	Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.
ПК 2.6	Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.7	Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.
ОК 11.	Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

3. Определение темы выпускной квалификационной работы

3.1. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

3.2. Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями междисциплинарных курсов и мастерами производственного обучения в рамках профессиональных модулей.

3.3. Перечень тем выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании ЦМК. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом, утверждается директором и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

3.4. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы или предложения своей тематики с обоснованием целесообразности ее разработки.

3.5. Содержание выпускной квалификационной работы должно отражать профессиональные компетенции и соответствовать требованиям к уровню профессиональной подготовки выпускника, предусмотренному профессиональным стандартом или квалификационными характеристиками Общероссийского классификатора профессий, должностей и служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) ОК 016-94.

Художник народных художественных промыслов

Характеристика работ.

Изготовление художественных керамических изделий

1. Изготовление керамических изделий простой формы с традиционной отделкой.

- Создание изделий (ваз, кувшинов, тарелок, декоративных предметов), сочетающих народные художественные традиции и современные эстетические требования.
- Ведение всего процесса: от подготовки материала до финального обжига.
- Отбор и подготовка глиняной массы (пластичной или литейного шликера), определение её влажности и консистенции, устранение дефектов и пузырей воздуха.
- Формование изделий на гончарном круге или методом ручной лепки (жгутовая техника, пластование).
- Сушка изделий до состояния "кожаной твердости" и полной сухости.

2. Декорирование и роспись керамических изделий.

- Нанесение простого декора с использованием традиционных элементов (геометрические узоры, растительные мотивы).
- Выполнение контурной резьбы (гравировки) или неглубоко прорезанного рельефа (сграффито) с последующей обработкой фона.
- Штамповка, тиснение простых рисунков и орнаментов.
- Роспись изделий ангобами, подглазурными или надглазурными красками.
- Составление цветowych растворов (2-3 цвета) из готовых пигментов и глазурей.

3. Финальная обработка и отделка.

- Подготовка и нанесение глазури методом окунания, полива или кистью.
- Ведение процесса обжига изделий в муфельной печи (утильный, глазурный обжиг) с контролем температурного режима.
- Шлифование (при необходимости) и полирование неглазурованных участков (полированный черепок).
- Декорирование готовых изделий дополнительными элементами (например, оплетка кожаным шнуром, аппликация).

Должен знать:

- **Приемы и техники формообразования:** способы ручной лепки (жгутовая, пластовая, набивка в форму), приемы работы на гончарном круге для создания простых форм.
- **Свойства применяемых материалов:** физико-химические свойства различных видов глин и шамотных масс; свойства глазурей, ангобов, керамических пигментов и красителей.
- **Устройство и принцип работы оборудования:** устройство и правила эксплуатации гончарного круга, муфельной печи; правила пользования основным ручным инструментом (стеки, петли, цикли, кисти) и приспособлениями для лепки и декора.
- **Технологические режимы:** правила сушки изделий на различных этапах; режимы термической обработки (утильный и политой обжиг) в зависимости от вида глины и глазури; причины возникновения и способы предупреждения технологических дефектов (трещины, сколы глазури, деформации, вспучивание).
- **Приемы декорирования и отделки:**
 - Техники декора до обжига: нанесение рельефа, тиснение, резьба (гравировка, сграффито), роспись ангобами.
 - Техники декора после обжига: роспись надглазурными красками, полировка неглазурованных поверхностей.
 - Способы нанесения глазури (окунание, полив, кистевое нанесение).
- **Художественные основы:** правила построения простого геометрического и растительного орнамента; основы цветоведения и сочетания цветов в керамике; традиционные народные орнаменты и формы в керамическом промысле.
- **Основы материаловедения и безопасности:** правила подготовки и хранения глиняных масс; требования безопасности при работе с печами, глазурями и химическими препаратами.

3.6. Примерные темы выпускных квалификационных работ.

№ п/п	Тема работы	ПМ
1	Разработка и изготовление керамического панно с элементами ручной лепки. Натюрморт.	ПМ.01, ПМ.02
2	Разработка и изготовление настенных/настольных часов из керамики с декором из глазури и эмалей.	ПМ.01, ПМ.02
3	Разработка и выполнение зеркального обрамления (рамы) в технике керамической мозаики или «точечной» росписи глазурями.	ПМ.01, ПМ.02

4	Разработка и изготовление декоративного панно в технике «декупаж» с последующей термической обработкой на керамической плитке или посуде.	ПМ.01, ПМ.02
5	Разработка, изготовление и декорирование керамического панно-барельефа «Замок».	ПМ.01, ПМ.02
6	Разработка, изготовление (на круге или жгутовым методом) и подглазурная роспись напольной вазы в жанре «Пейзаж».	ПМ.01, ПМ.02
7	Разработка, изготовление и роспись керамических сундучков-шкатулок в стиле народных промыслов (Гжель, Хохлома и т.д.).	ПМ.01, ПМ.02
8	Разработка и выполнение графического панно на керамической плитке (сграффито, гравировка, подглазурная графика).	ПМ.01, ПМ.02
9	Разработка и изготовление столешницы или столика в технике керамической мозаики (прямой набор или обратный набор).	ПМ.01, ПМ.02
10	Разработка и изготовление художественных изделий из керамики (серия или коллекция).	ПМ.01, ПМ.02
11	Разработка, изготовление и декорирование керамических шкатулок разными методами (литье, лепка, роспись, молочение).	ПМ.01, ПМ.02
12	Разработка и изготовление настенного панно с орнаментом из витых жгутов или элементов в технике, имитирующей квиллинг.	ПМ.01, ПМ.02
13	Разработка и изготовление светильника (плафон, основа) в технике фьюзинга (наплавления) с керамическими гранулами или в витражной технике (архитектурная керамика).	ПМ.01, ПМ.02
14	Разработка и изготовление декоративных интерьерных композиций и ключниц из керамики.	ПМ.01, ПМ.02
15	Разработка и изготовление керамического абажура с росписью глазурями (имитация техники «батик» за счет резервирующих составов или воска).	ПМ.01, ПМ.02
16	Разработка и изготовление керамической композиции по японским мотивам «Бонсай» (ваза, дерево, каменный сад).	ПМ.01, ПМ.02
17	Разработка, изготовление и свободная подглазурная роспись напольной вазы.	ПМ.01, ПМ.02
18	Разработка и изготовление декоративного панно в технике «лоскутной» сборки из разноцветных глазурованных керамических плиток.	ПМ.01, ПМ.02
19	Разработка и изготовление садово-парковой керамической скульптуры (арт-объект). Крокодил.	ПМ.01, ПМ.02

20	Разработка, изготовление и декорирование керамических тарелок разными методами (штамповка, литье, роспись).	ПМ.01, ПМ.02
21	Разработка и изготовление художественного панно в восточном стиле в технике керамической мозаики или рельефа.	ПМ.01, ПМ.02
22	Разработка и изготовление декоративного панно на морскую тему из керамики с элементами рельефа, глазури, эмалей.	ПМ.01, ПМ.02
23	Разработка, изготовление (ручная лепка или круг) и декорирование напольной вазы «Воспоминания о Семикаракорске» (орнаменты, символика).	ПМ.01, ПМ.02
24	Разработка и изготовление столешницы с включениями керамических элементов (черепки, гранулы) в эпоксидную смолу или создание столика из керамики.	ПМ.01, ПМ.02
25	Разработка и изготовление панно из керамических элементов, имитирующих лоскут и вязание (за счет текстуры, рельефа и росписи).	ПМ.01, ПМ.02

4. Руководство выпускной квалификационной работой

4.1. При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель и консультант (при необходимости).

4.2. В обязанности руководителя входит:

- разработка задания на подготовку выпускной квалификационной работы;
- консультирование студента по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи в подборе необходимых источников информации;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и студентом хода работ;
- оказание помощи (консультирование) в подготовке презентации и доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
- предоставление письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

4.3. Консультант выпускной квалификационной работы:

- осуществляет руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы только в части содержания консультируемого вопроса;
- оказывает помощь в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;

- осуществляет контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

4.4. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются ЦК, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Задания на выполнение выпускной квалификационной работы должно включать задание для дипломной работы: тему, краткое описание планируемого результата, исходных данных, условий и ресурсного обеспечения, необходимых для выполнения работы, календарный график выполнения ВКР с указанием сроков выполнения отдельных этапов.

4.5. По завершению студентом выпускной квалификационной работы руководитель проверяет качество работы и составляет рецензию на дипломную работу.

4.6. Содержание рецензии доводится до сведения выпускника не позднее, чем за 3 дня до защиты выпускной квалификационной работы.

4.7. Заместитель директора после ознакомления с рецензией руководителя решает вопрос о допуске студента к защите ВКР и передает её в ГЭК.

5. Структура, содержание и требования к дипломной работе

(см. Приложение 1)

6. Рецензирование выпускных квалификационных работ.

6.1 ВКР подлежат обязательному рецензированию.

6.2 Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из исследовательских институтов и др.

6.3 Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

6.4 Рецензия должна включать:

Заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее:

Оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

Оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

Общую оценку качества выполнения ВКР.

6.5 Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

6.6 Внесение изменений в ВКР после получения рецензии **не допускается**.

6.7 Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК. Процедура передачи определяется локальным нормативным актом образовательной организации.

7. Процедура защиты дипломной работы.

7.1 К защите ВКР допускаются студенты успешно завершившие полный курс обучения по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 54.02.02. Декоративно прикладное искусство и народные промыслы (по видам) и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным.

7.2 Вопрос о допуске ВКР к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

7.3 Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

7.4 Защита проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее 2/3 ее состава.

7.5 Решение ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов, голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особое мнение членов комиссии.

7.6 На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает демонстрацию готового изделия, доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтения отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

7.7 Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

7.8 При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество выполненного изделия и устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

7.9 Обучающиеся не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительный результат, допускаются к прохождению ГИА повторно не ранее чем через шесть месяцев.

7.10 Для прохождения ГИА повторно студент, не прошедший ГИА по неуважительной причине или получивший на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникуме на период времени, предусмотренным календарным учебным графиком. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

7.11 Результаты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

8. Хранение выпускных квалификационных работ.

8.1 Выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты в архиве техникума. Срок хранения определяется в соответствии с Перечнем типовых управленческих документов, отражающихся в деятельности организации, с указанием сроков хранения. Рекомендуемый срок хранения – в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации.

8.2 Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

8.3 Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах образовательной организации.

8.4 По запросу предприятия, руководитель образовательной организации имеет право разрешить снимать копии ВКР выпускников.

10. Документация по государственной итоговой аттестации.

10.1. В протоколах заседания государственной экзаменационной комиссии записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации, заключение ГЭК о выдаче документа.

10.2. Протоколы заседаний подписываются председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и хранятся в архиве техникума.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: A1B2C3D4E5F67890ABCDEF1234567890

Владелец: Шаповалова Татьяна Анатольевна

Действителен: с 26.05.2023 до 20.07.2024