

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«СЕМИКАРАКОРСКИЙ АГРОТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
(ГБПОУ РО «САТТ»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)

по ПМ.01 Творческая и исполнительская деятельность
по специальности 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные
промыслы (по видам)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: A1B2C3D4E5F67890ABCDEF1234567890
Владелец: Шаповалова Татьяна Анатольевна
Действителен: с 26.05.2023 до 20.07.2024

Рассмотрено на
заседании ЦК гуманитарного цикла
Протокол № 12
От «26»июня 2023г.

Утверждаю
заместитель директора по УМР
Федотова Т.В.
От «28»июня 2023г.



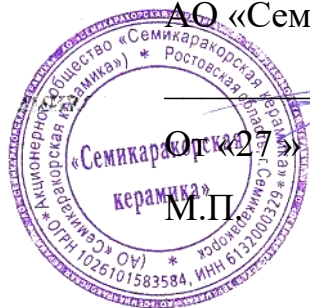
СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор

АО «Семикаракорская керамика»

 И.Ю. Дьяченко/

От «27» июня 2023г.

М.П.



Содержание

Паспорт программы производственной практики.....	3
Результаты освоения программы производственной практики	5
Тематический план и содержание производственной практики	7
Условия реализации программы производственной практики.....	9
Контроль и оценка результатов освоения учебной производственной практики.....	13
Приложения	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Область применения программы:

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) в части освоения квалификации художник народных художественных промыслов.

Цели и задачи производственной практики:

Закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемому профессиональному модулю, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен иметь практический опыт:

ВПД	Показатели, характеризующие наличие практического опыта
творческая и исполнительская деятельность	– способность разрабатывать и изготавливать изделие декоративно-прикладного искусства

(изготовление изделий декоративно-прикладного и народного искусства)	

Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики в рамках освоения профессионального модуля- 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является сформированность у обучающихся общих и профессиональных компетенций в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности (ВПД): творческая и исполнительская деятельность (изготовление изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного назначения) и соответствующих профессиональных компетенций.

Код	Наименование результата освоения практики
ПК 1.1	Изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.
ПК 1.2.	Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного назначения и воплощать их в материале.
ПК 1.3.	Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.
ПК 1.4.	Воплощать в материале самостоятельно разработанный проект изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).
ПК 1.5.	Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приёмов.
ПК 1.6	Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 1.7	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование тем	Виды работ	Объем часов
Тема 1. Основные методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства.	Выполнение эскизов проекта изделия декоративно-прикладного искусства.	2
Тема 2. Происхождение, содержание и виды народного орнамента. Приемы построения декоративной композиции.	Изучение видов народного орнамента в изделиях декоративно-прикладного искусства подобного назначения.	2
Тема 3. Основные методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства.	Выполнение отдельных фрагментов, технических рисунков и чертежей разрабатываемого изделия для дальнейшего воплощения	2
Тема 4. Особенности графических, живописных, пластических решений при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства.	Выполнение проекта изделия декоративно-прикладного искусства	30
Всего часов		36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает наличие прямых договоров с предприятиями / организациями, которые заключаются на долгосрочной основе либо индивидуально на каждого обучающегося на конкретный период прохождения производственной практики.

Оснащение:

- письменный стол;
- рабочее место, оснащенное персональным компьютером,
-

4.2. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится концентрировано по окончании теоретического обучения и прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля.

В обязанности руководителя производственной практики от техникума входит:

- обеспечение проведение всех организационных мероприятия перед выходом обучающихся на практику, в том числе подготовку и проведение организационного собрания, инструктаж по технике безопасности;
- осуществление контроля за обеспечением в подразделениях нормативных условий труда и отдыха обучающихся, ответственность за соблюдение правил техники безопасности;

- принятие участия в работе комиссии по приему зачета по практике, оценивание результатов выполнения обучающегося программы практики;
- разработка тематики индивидуальных заданий;
- обеспечение высокого качества прохождения практики обучающегося и строгого соответствия ее учебным планам и программам;
- принятие участия в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оказание методической помощи обучающегося при выполнении индивидуальных заданий, утверждение индивидуальных планов работы;
- осуществление постоянного контроль посещаемости обучающегося учебной практики, правильность и систематичность заполнения обучающегося отчетов по производственной практике, дневников и выполнения индивидуальных заданий.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- в полном объеме выполнять задания и рекомендации руководителя практики;
- строго выполнять действующие в подразделениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности в подразделении;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за сохранность приборов и оборудования:
 - поддерживать имидж предприятия;
 - сохранять коммерческую тайну предприятия;
 - собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;

- ежедневно вести дневник практики (для производственной практики), и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- регулярно (не реже раза в две недели) информировать руководителя практики от учебного заведения о проделанной работе;
- своевременно представить на проверку отчет о практике вместе с дневником и отзывом руководителя практики от предприятия и защитить отчет в установленные сроки.

С момента зачисления обучающихся на работу на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации.

Продолжительность рабочего дня при прохождении производственной практики обучающимися:

- в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю (ст.43 КЗОТ РФ);
- в возрасте от 18 и старше – не более 40 часов в неделю (ст.42 КЗОТ РФ).

В период производственной практики обучающиеся наряду со сбором материалов для отчета и выполнения индивидуального задания должны по возможности участвовать в решении текущих производственных задач организации - базы практики.

Руководитель практики со стороны принимающей организации:

- осуществляет повседневное руководство и контроль за ее ходом, предусматривающий выполнение всей программы в условиях работы данного предприятия;
- знакомит обучающегося с правилами внутреннего распорядка, действующего в организации, его должностными обязанностями;
- дает оценку деятельности обучающегося в период производственной практики (заполняет аттестационный лист), дает оценку сформированности общих компетенций обучающегося, готовит отзыв по окончании практики.

Обучающемуся, не выполнившему программу практики, продлевается срок ее прохождения. Если программа не выполнена по вине принимающей стороны, студент направляется в другую организацию до выполнения программы.

4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Мастера производственного обучения и/или преподаватели, осуществляющие руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь квалификационный разряд по специальности на 1-2 разряда выше, чем предусматривает ФГОС, высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики осуществляется руководителем практики в форме отчетной выставки (просмотра).

Результаты обучения (полученный профессиональный опыт в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Разработка и изготовление изделия декоративно-прикладного искусства	<ul style="list-style-type: none">– экспертная проверка руководителем практики от предприятия выполненных производственных работ по разработке и изготовлению изделия декоративно-прикладного искусства;– экспертная оценка руководителем практики от предприятия уровня владения разработкой эскизной части при реализации изделия декоративно-прикладного искусства;– экспертная оценка руководителем практики от предприятия уровня владения подготовкой материалов для изготовления изделия декоративно-прикладного искусства;– экспертная оценка руководителем практики от предприятия уровня владения инструментом при изготовлении изделия декоративно-прикладного искусства

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

ФИО обучающегося

обучающийся(аяся) на 3 курсе по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) успешно прошел(ла) производственную практику ПМ.01 Творческая и исполнительская деятельность по специальности в объеме 36 часов с «___» _____ 20__ г. в организации _____
 государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики

Качество выполнения работ в соответствии с технологией

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики		Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Основные методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства.		
– Выполнение эскизов изделия декоративно-прикладного искусства		
Происхождение, содержание и виды народного орнамента. Приемы построения декоративной композиции.		
– Изучение видов народного орнамента в изделиях декоративно-прикладного искусства подобного назначения.		
Основные методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства.		
– Выполнение проекта изделия декоративно-прикладного искусства.		
Особенности графических, живописных, пластических решений при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства.		
– Изготовление изделия декоративно-прикладного искусства в материале и в соответствии с проектом.		
Сформированность общих компетенций обучающегося по результатам производственной (преддипломной) практики		
Код	Наименование компетенции	Уровень сформированности компетенции на основании педагогических наблюдений (уровни: отсутствует, низкий, средний, выше среднего, высокий)
ОК.01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
ОК.02	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК.03	Решать проблемы, оценивать риски и принимать	

	решения в нестандартных ситуациях.	
ОК.04	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального личностного развития.	
ОК.05	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
ОК.06	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК.07	Ставить цели, мотивировать цели подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	
ОК.08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
ОК.09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики _____

Дата «__» _____ .20__

Подпись руководителя практики _____ /

_____ / Подпись ответственного

лица организации (базы практики) _____ /

_____ /

ДНЕВНИК

по производственной практике

ПМ.01 Творческая и исполнительская деятельность

обучающегося группы ДПИ-23

по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные
промыслы (по видам)

(ФИО обучающегося)

Основные требования к заполнению дневника

1. Заполнить титульный лист дневника.
2. Ознакомиться и представить руководителю практики от организации (предприятия) программу практики (специальности) (стр. ____).
3. Получить в отделе кадров организации (предприятия) отметку о прибытии на место практики (стр. ____).
4. Регулярно записывать все выполняемые работы (стр. ____).
5. По окончании практики получить отзывы руководителей практики от предприятия и колледжа (стр. ____).
6. Получить в отделе кадров организации отметку о выбытии с места практики (стр. ____).

ОТМЕТКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Прибыл в организацию (на предприятие)

« _____ » _____ 2023 г.

Выбыл из организации (с предприятия)

« _____ » _____ 2023 г.

Руководитель практики от организации (предприятия):

(должность)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
-------------	-----------	---------------------

М.П.

Ход выполнения практики

№ п/п	Дата	Выполняемая работа	Затраченное время (в часах)	Оценка и подпись руководителя от организации (предприятия)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Всего:			36	

Отзыв руководителя практики от организации (предприятия) о работе студента

Оценка за прохождение практики _____

Руководитель практики

от организации (предприятия) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Отзыв руководителя практики от техникума

Оценка за прохождение практики _____

Руководитель практики

от техникума

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Программа практики

Наименование тем	Виды работ	Объем часов
Тема 1. Основные методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства.	Выполнение эскизов проекта изделия декоративно-прикладного искусства.	2
Тема 2. Происхождение, содержание и виды народного орнамента. Приемы построения декоративной композиции.	Изучение видов народного орнамента в изделиях декоративно-прикладного искусства подобного назначения.	2
Тема 3. Основные методы и способы проектирования и моделирования изделий декоративно-прикладного искусства.	Выполнение отдельных фрагментов, технических рисунков и чертежей разрабатываемого изделия для дальнейшего воплощения в графической программе Corel Draw.	2
Тема 4. Особенности графических, живописных, пластических решений при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства.	Выполнение проекта изделия декоративно-прикладного искусства в графической программе Corel Draw и в соответствии с эскизом.	30
	Всего часов	36