

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области
«Семикаракорский агротехнологический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОД.02.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности

специальность 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные
промыслы (по видам)

г. Семикаракорск, 2024г.

Рассмотрено на
заседании ЦК гуманитарного цикла
Протокол № 12
От «26» июня 2023г.

Утверждаю
заместитель директора по УМР
Федотова Т.В.
От «28» июня 2023г.



СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

АО «Семикаракорская керамика»

/И.Ю. Дьяченко/

От «27» июня 2023г.

М.П.



Рабочая программа по учебной дисциплине ОД.02.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки России от 27 10.2014 № 1389.

Составитель: Курагеу Галина Александровна , преподаватель
общеобразовательных и профессиональных дисциплин «САТТ», высшей
кв. кат.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ... ..	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1389.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОД.02.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в состав цикла профильных учебных дисциплин, устанавливающего изучение материала на углубленном уровне с учётом профиля среднего профессионального образования, обусловленного спецификой осваиваемой специальности для получения профессиональных знаний и умений.

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.02.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе требований ФГОС СПО, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины ОД.02.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Учебная дисциплина реализуется, в том числе с использованием электронных образовательных ресурсов (ЭОР), технологий дистанционного обучения (ДОТ).

В рабочей программе предусмотрено проведение практических занятий (практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности) в форме практической подготовки в виде выполнения отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель дисциплины ОД.02.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности»: приобретение знаний в области информационных технологий и выработка на их основе необходимых умений и навыков использования современных аппаратных и программных средств сбора, представления, хранения, передачи, обработки и анализа данных в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

- **уметь** использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, информации;
- **уметь** использовать преобразование и передачу данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- **уметь** использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- **уметь** применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности;
- **знать** основные понятия автоматизированной обработки информации;
- **знать** общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- **знать** состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- **знать** методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- **знать** базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- **знать** основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;
- **владеть навыками** разработки специальных композиций для декоративного оформления изделий декоративно-прикладного искусства;
- **владеть навыками** разработки графического и колористического решения декоративной композиции;
- **владеть навыками** пользования специальной литературой;
- **владеть навыками** составления аннотаций к разработанным проектам изделий декоративно-прикладного искусства;
- **владеть навыками** копирования и варьирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (по видам);
- **владеть навыками** материального воплощения самостоятельно разработанных проектов изделий декоративно-прикладного искусства;
- **владеть навыками** применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций.

5.1. Художник народных художественных промыслов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК.11 . Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.

ПК 2.2. Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.

ПК 2.3. Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 2.4. Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства

Освоение содержания учебной дисциплины ОД.02.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

▪ личностных:

- осознание своего места в информационном обществе;
- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- умение использовать достижения современных информационных технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности,
- самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для
- этого доступные источники информации;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить

- самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;
 - готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

• метапредметных:

- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;
- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек,
- умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

• предметных:

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на

- компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
 - сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
 - понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
 - применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

1.4. Количество часов на освоение примерной рабочей программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 63 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося - 42 часа.
- самостоятельная работа обучающегося – 21 часов.
- промежуточная аттестация – 2 часа.

В том числе часов **вариативной части учебных циклов ПССЗ**: не предусмотрено.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	63
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	42
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	21
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об информационных технологиях			
Тема 1.1. Информационные технологии	Содержание учебного материала	1	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК.2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1/1 Общие сведения об информационных технологиях		
Раздел 2. Техническая и программная база информатики			
Тема 2.1. Аппаратное и программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	3	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9,
	1/2 Технические средства информационных технологий		
	1/3 Программное обеспечение. Виды программ.		
	1/4 Пакеты прикладных программ.		
Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения			
Тема 3.1. Компьютерная графика.	Содержание учебного материала	11(3+8)	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ПК.2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	1/5 Компьютерная графика: растровая, векторная, фрактальная, трехмерная		
	1/6 Компьютерный дизайн, его виды и примеры.		
	1/7 Характеристики Inkscape, интерфейс программ.		
	Практическое занятие №1 (в форме практической подготовки) 1/8 Создание и редактирование изображений в Inkscape.	1	
	Практическое занятие №2 (в форме практической подготовки) 1/9 Создание и редактирование изображений в Inkscape.	1	
	Практическое занятие №3 (в форме практической подготовки) 1/10 Создание и редактирование изображений в Inkscape	1	

	Практическое занятие №4 (в форме практической подготовки) 1/11 Создание и редактирование изображений в Inkscapе	1	
	Практическое занятие №5 (в форме практической подготовки) 1/12 Рисование орнамента и узора.	1	
	Практическое занятие №6 (в форме практической подготовки) 1/13 Рисование орнамента и узора.	1	
	Практическое занятие №7 (в форме практической подготовки) 1/14 Создание коллажа, применение всех инструментов.	1	
	Практическое занятие №8 (в форме практической подготовки) 1/15 Создание коллажа, применение всех инструментов.	1	
Тема 3.2. Мультимедийные технологии	Содержание учебного материала	7 (1+6)	ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9,
	1/16 Дизайн и творческий подход при создании презентаций	1	
	Практическое занятие №9 (в форме практической подготовки) 1/17 Создание презентаций с использованием шаблонов	1	
	Практическое занятие №10 (в форме практической подготовки) 1/18 Создание презентаций с использованием шаблонов	1	
	Практическое занятие №11 (в форме практической подготовки) 1/19 Использование звука, анимации, гиперссылок	1	
	Практическое занятие №12 (в форме практической подготовки) 1/20 Использование звука, анимации, гиперссылок	1	
	Практическое занятие №13 (в форме практической подготовки) 1/21 Использование управляющих кнопок	1	
	Практическое занятие №14 (в форме практической подготовки) 1/22 Создание презентаций о своей профессии	1	
Тема 3.2. Настольные издательские системы	Содержание учебного материала 1/23 Основы работы в настольной издательской системе Publisher	9 (1+8)	ПК.2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Практическое занятие №15 1/24 Создание плаката в Publisher	1	
	Практическое занятие №16 1/25 Создание плаката в Publisher	1	
	Практическое занятие №17 1/26 Создание рекламного буклета	1	
	Практическое занятие №18 1/27 Создание рекламного буклета	1	
	Практическое занятие №19 1/28 Создание буклета на 3-и разворота	1	
	Практическое занятие №20 1/29 Создание буклета на 3-и разворота	1	

	Практическое занятие №21 1/30 Создание календаря	1	
	Практическое занятие №22 1/31 Создание календаря	1	
Раздел 4. Сетевые технологии обработки данных. Основы компьютерной коммуникации.			
Тема 4.1. Сетевые технологии обработки данных	Содержание учебного материала 1/32 Сетевые технологии обработки данных	11(1+10)	ПК.2.2, ПК 2.3, ПК 2.4
	Практическое занятие №23 1/33ПР Сервисы сети интернет, навигации, в Web-пространстве	1	,
	Практическое занятие №24 1/34 ПР Сервисы сети интернет, навигации, в Web-пространстве	1	
	Практическое занятие №25 1/35ПР Адресация в сети интернет	1	
	Практическое занятие №26 1/36 ПР Адресация в сети интернет	1	
	Практическое занятие №27 1/37ПР Создание и работа с электронной почтой	1	
	Практическое занятие №28 1/38 ПР Создание и работа с электронной почтой	1	
	Практическое занятие №29 1/39ПР Профессиональный поиск информации	1	
	Практическое занятие №30 1/40ПР Социальные сети	1	
	1/41 Дифференцированный зачет	1	
	1/42 Дифференцированный зачет	1	
		ИТОГ:	42ч

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебного предмета требует наличия учебного кабинета Информатики и информационных технологий.

Оборудование учебного кабинета: доска настенная учебная, плакаты.

Технические средства обучения: персональный компьютер, принтер, сканер, экран, проектор, доступ в сеть Интернет, стандартный пакет программного обеспечения Microsoft Office, программ векторной компьютерной графики Inkscape.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Базовый учебник (по стандартам ФГОС СПО):

1. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие для студ. учреждений сред.проф.образования/ Е.В.Михеева. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 384 с.
2. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18341-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534809>
3. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17829-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533812>.

3.2.2. Специализированная литература по графике

1. Каршакова Лидия Борисовна, Яковлева Нина Борисовна, Бесчастнов Петр Николаевич, учебное пособие «Компьютерное формообразование в дизайне», год издания: 2020,

<https://znanium.ru/catalog/document?id=390260&ysclid=mlf109ax7k933883489>

2. Алексеев, А.П. Современные мультимедийные информационные технологии/А.П.Алексеев и др. – М.:СОЛОН-Пресс, 2017. – 108 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: основные понятия автоматизированной обработки информации; общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. Умеет: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, Информации	Владеет профессиональной терминологией; демонстрирует системные знания о структуре, требованиям к проекту; демонстрирует системные знания о принципах, работы компьютера; демонстрирует системные знания о методах анализа и решения проблем; демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами (сокурсниками), руководством (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности; демонстрирует умение применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности способен определять и анализировать основные потери в процессах; способен применять ключевые инструменты решения проблем.	Тестирование. Устный опрос. Оценка решений профессионально-ориентированных кейсов Практические занятия. Деловые игры. Проектная работа (разработка мини- проекта)

<p>использовать преобразование и передачу данных в профессионально ориентированных информационных системах; использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности.</p>		
--	--	--